



Ente di gestione delle aree protette
delle Alpi Cozie

DISCIPLINARE DI GARA

PER AFFIDAMENTO DELLA REDAZIONE DEGLI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE - PIANO DI GESTIONE DEI SITI NATURA 2000 - IT1110030 OAXI XEROTERMICHE DELLA VALLE DI SUSÀ ORRIDO DI CHIANOCCO E IT1110080 VAL TRONCEA

CIG [Z982509FA4](#) CUP [I72D17000040009](#)

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2004-2020, OPERAZIONE 7.1.2.

DETERMINAZIONE: Provvedimento n°269/2018.

ENTE APPALTANTE: Ente di gestione delle aree protette delle Alpi Cozie tel. 0122854720 – fax 0122854421 – sito web: www.parchialpicozie.it pec: alpicozie@cert.ruparpiemonte.it e-mail segreteria.alpicozie@ruparpiemonte.it

OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO: redazione degli strumenti di pianificazione - piano di gestione dei seguenti Siti Natura 2000:

IT1110030 OAXI XEROTERMICHE DELLA VALLE DI SUSÀ ORRIDO DI CHIANOCCO , avente l'estensione di ettari 1.249,94

IT1110080 VAL TRONCEA. avente l'estensione di ettari 10,129.81

Supporto all’Ente nella fase partecipativa con i portatori di interesse, mediante partecipazione a incontri e riunioni.

FINANZIAMENTO: a valere sul P.S.R. 2014-2020 Operazione 7.1.2 Bando nr. 1/2017 "Stesura ed aggiornamento dei Piani naturalistici". Deliberazione della Giunta Regionale n°29-2396 del 09.11.2015 ammesso a finanziamento con Determinazione dirigenziale n°245 del 30.05.2017 della Regione Piemonte.

Quantificazione economica dell'incarico soggetto ad offerta migliorativa:

€ 28.800,00 esclusa IVA, come di seguito ripartita in relazione all'estensione territoriale in ettari dei due siti:

€ 26.270,00 per la redazione del piano di gestione del Sito Natura 2000 Val Troncea;

€ 2.530,00 per la redazione del piano di gestione del Sito Natura 2000 Oasi Xerotermitiche della Valle di Susa Orrido di Chianocco

Il contratto sarà stipulato a corpo.

DESCRIZIONE SINTETICA DEL SERVIZIO DA SVOLGERE E SPECIFICHE TECNICHE

Oltre alle normative specifiche si richiede che vengano seguite le indicazioni e le tracce dei seguenti manuali, pur adattandoli alle esigenze specifiche dei siti oggetto dei piani:

• Manuale delle linee guida per la redazione dei piani di gestione dei siti Natura 2000” del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio – Decreto 3 Settembre 2002 “Linee guida per la gestione dei siti Natura 2000”, pubblicato sulla G.U. n°224 del 24/09/2002.;

• **I.P.L.A., 2010 – Manuale tecnico per la redazione dei Piani di Gestione dei Siti Natura 2000.**

Regione Piemonte.

Il PdG dovrà essere pertanto articolato secondo le seguenti grandi macro categorie:

• Quadro conoscitivo relativo alle caratteristiche del sito;

• Dati socio economici e patrimoniali

• Analisi e valutazione delle esigenze ecologiche di habitat e specie;

• Individuazione e valutazione delle minacce;

• Obiettivi;

• Strategie gestionali;

• Cartografie specifiche in formato chiuso Pdf e formato Shape. file compatibile con Esri ArcGis o Qgs.

Dovrà essere utilizzato il Sistema di Riferimento (WGS84/UTM zona 32N). Ogni shapefile dovrà essere accompagnato dalla rispettiva scheda metadati.

Il piano dovrà essere redatto secondo le specifiche del **Manuale tecnico I.P.L.A., per la redazione dei Piani di Gestione dei Siti Natura 2000. Regione Piemonte** con gli allegati elencati al punto 19 dell'indice del Manuale

Il soggetti incaricati dovrà supportare l'Ente nel processo partecipato di adozione del Piano con i diversi portatori di interessi pubblici e privati.

Il Piano di gestione dovrà tenere conto dei Piani pastorali aziendali e dei Piani forestali esistenti,

DOCUMENTAZIONE DISPONIBILE:

- a) Carta degli habitat del territorio dei due Siti,
- b) Studi propedeutici alla redazione del piano:
 - rilievi di campo dei TAXA Faunistici/ indicati nell'allegato II della Direttiva Habitat - Direttiva 92/43/CEE
 - rilievi di campo degli Habitat e specie vegetali indicati nell'allegato I e II della Direttiva Habitat - Direttiva 92/43/CEE
 - Checklist delle specie e valutazione dello status della specie nell'area di studio;
 - individuazione e mappaggio delle aree più vocate;
 - indicazioni gestionali e indirizzi per l'attività di monitoraggio.
- c) Misure di conservazione sito specifiche dei due Siti;
- d) Piano Naturalistico e Piano d'Area del parco naturale Val Troncea;
- e) Studio preliminare per il Piano di gestione del SIC Val Troncea da integrare e adeguare alla situazione attuale
- f) Studio preliminare per il Piano di gestione del sito Oasi Xerothermiche redatto da IPLA, da aggiornare.
- g) Nel Sito IT1110030 OASI XEROTHERMICHE DELLA VALLE DI SUSA ORRIDO DI CHIANOCCO è in fase di conclusione il progetto life [LIFE12 NAT/IT/000818 XERO-GRAZING](http://www.life-xerograzing.eu/it) Conservazione e recupero delle praterie xero-termiche della Valle di Susa mediante la gestione pastorale. Sito Web <http://www.life-xerograzing.eu/it> in cui è possibile reperire gli studi condotti e il materiale prodotto al link <http://www.lifexerograzing.eu/it/progetto/documenti-di-progetto-e-prodotti.htm>
- h) Dati Avifaunistici e dati riferiti alla specie *Canis lupus* per il territorio dei due Siti;
- i) Dati relativi ai monitoraggi delle seguenti specie *Rupicapra rupicapra*, *Capra ibex*, *Tetrao tetrix*, *Lagopus muta* (di cui si dispone di significative serie storiche di dati) per il territorio del Parco Naturale della Val Troncea;

TERMINE DI CONSEGNA

Secondo quanto stabilito al punto 8 del bando approvato con la Determinazione Dirigenziale n°522 del 23.12.2016 della Regione Piemonte, il piano di gestione deve essere concluso, adottato e rendicontato entro 24 mesi dalla data di comunicazione dell'approvazione della domanda di sostegno pertanto entro il 31 maggio 2019, di conseguenza l'elaborazione del piano dovrà avvenire **entro il 30 gennaio 2019**

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:

E' condizione necessaria per l'ammissione a partecipare alla procedure di affidamento entro il termine previsto nella determinazione n°269/2018 il possesso dei seguenti requisiti

1. requisiti di ordine generale:

- essere operatori economici come individuati agli art.45 e 46 del D.lgs. 50/2016 s.m.i.
- non trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016, che costituiscono motivo di esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'art. 48 comma 7, del D.lgs. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettera b) e c) del D.lgs. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Ai sensi dell'art. 45 comma 1, del D.lgs. 50/2016, saranno ammessi alla gara anche operatori economici aventi sede in altro stato dell'Unione Europea.

Sono esclusi dalla gara i concorrenti che, in base alla dichiarazione contenuta nella documentazione amministrativa, siano tra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c., se la situazione di controllo o la relazione comporti l'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale.

2. requisiti di idoneità professionale;

- aver redatto, nel quinquennio precedente, almeno tre piani di gestione completi, di Siti Natura 2000. Se l'offerta viene presentata da un raggruppamento di professionisti il numero di tre piani di gestione viene valutato come somma dei piani redatti dai singoli componenti.
- di possedere nel gruppo di lavoro, professionisti esperti in biodiversità, in possesso di laurea di vecchio ordinamento o specialistica a indirizzo biologico, naturalistico o agro-forestale, con comprovate competenze per i vari gruppi faunistici e per gli habitat e le specie vegetazionali oggetto del Piano di gestione, ai sensi di quanto richiesto al punto 5 "Condizioni di ammissibilità" del bando nr. 1/2017 Operazione 7.1.2.
- E' espressamente richiesto che il gruppo di lavoro sia coordinato da un esperto nelle attività previste dall'appalto, laureato con laure vecchio ordinamento o specialistica, con almeno 10 anni di iscrizione presso uno degli ordini professionali. o analogo registro delle professionalità richieste al punto precedente;

3. capacità tecniche e professionali.

I concorrenti devono dimostrare di possedere adeguate conoscenze scientifiche ed avere l'esperienza necessaria per garantire, l'elaborazione e restituzione dei dati in forma di Piano di gestione. Dovrà essere indicata l'iscrizione alla CCIAA e/o ai competenti ordini professionali, nonché la tipologia di laurea posseduta dai componenti il gruppo di lavoro

Le capacità tecnico professionali devono essere dimostrate mediante:

dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante ai sensi dell'articolo 47 del DPR 445/2000, nella quale sia attestato:

- il curriculum della ditta e i curriculum dei professionisti che dovranno realizzare il piano di gestione;
- scheda riassuntiva da cui si evince che il soggetto proponente ha avuto affidati ed ha eseguito, nel quinquennio precedente alla data di pubblicazione del presente bando, incarichi per l'espletamento di servizi corrispondenti od analoghi a quelli oggetto del presente disciplinare di affidamento, per un importo (IVA esclusa) complessivamente non inferiore all'importo posto a base d'asta con la presente procedura (IVA esclusa), con annesso elenco di tali servizi, dal quale deve risultare l'oggetto, l'importo e il periodo di esecuzione dei servizi stessi e il committente, a questo effetto si specifica che verranno considerati analoghi unicamente i servizi per la redazione di Piani valutabili al punto successivo "Esperienze pregresse" e svolti a favore di Pubbliche Amministrazioni.
- scheda riassuntiva delle Professionalità e competenza del gruppo di lavoro con annesso elenco dei professionisti che parteciperanno alla redazione del piano con l'elenco degli incarichi svolti nel quinquennio precedente alla data di pubblicazione del presente bando, dal quale deve risultare l'oggetto, l'importo e il periodo di esecuzione dei servizi stessi e il committente,

Capacità economica e finanziaria:

I concorrenti per comprovare la capacità economica e finanziaria possono presentare uno o più dei mezzi di prova elencati nell'allegato VII del Dlgs 50/2016 oppure, considerata l'entità e la natura dell'incarico, a dimostrazione della capacità economica e finanziaria, il concorrente può in alternativa presentare la **dichiarazione del fatturato annuo, nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito all'ultimo quinquennio.**

Gli operatori economici possono comunque avvalersi di qualsiasi mezzo idoneo documentale previsto dall'Art. 86 del D.lgs. 50/2016 s.m.i. per comprovare la sussistenza dei requisiti richiesti..

DISCIPLINA APPLICABILE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO:

DECRETO LEGISLATIVO 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei Contratti Pubblici, l'affidamento del servizio verrà aggiudicato ai sensi dell'art.95 comma 3 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

L'istanza per la partecipazione alla gara contenente la documentazione e l'offerta, a pena di esclusione dalla gara, dovrà pervenire in plico chiuso firmato sui lembi di chiusura **entro e non oltre le ore 12,00 del 19/10/2018** agli uffici della sede legale dell'Ente, a mezzo postale o direttamente consegnata a:

ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELLE ALPI COZIE

Via Fransuà Fontan, 1 - 10050 Salbertrand (TO)

Sulla busta contenente la domanda di partecipazione deve essere riportata all'esterno il nome del mittente e la seguente dicitura:

OFFERTA PER LA REDAZIONE DEI PIANI DI GESTIONE DEI SITI NATURA 2000 - IT1110030 OAXI XE-ROTERMICHE DELLA VALLE DI SUSÀ - ORRIDO DI CHIANOCCO. E - IT1110080 VAL TRONCEA

Il plico dovrà contenere:

1) Documentazione amministrativa:

Contenente la domanda di partecipazione (**redatta secondo l'allegato fac-simile allegato A**), contenente gli elementi essenziali per identificare il soggetto,

- denominazione, dati anagrafici, recapiti telefonici;
- natura giuridica del candidato;
- codice fiscale / partita I.V.A.
- titolo di studio
- numero e data di iscrizione nel relativo albo professionale
- composizione societaria;
- dichiarazione resa in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'Art. 46 D.P.R. 445/2000,
 - del possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Punto 1 delle condizioni di partecipazione, per poter essere ammessi alla selezione o da comprovare mediante qualsiasi mezzo idoneo documentale previsto dall'Art. 86 del D.lgs. 50/2016 s.m.i.;
 - di aver redatto almeno tre piani di gestione completi di Siti Natura 2000 nel quinquennio precedente l'offerta
 - di possedere nel gruppo di lavoro, professionisti esperti in biodiversità, in possesso di laurea di vecchio ordinamento o specialistica a indirizzo biologico, naturalistico o agro-forestale, con comprovate competenze per i vari gruppi faunistici e per gli habitat e le specie vegetazionali oggetto del Piano di gestione, ai sensi di quanto richiesto al punto 5 "Condizioni di ammissibilità" del bando nr. 1/2017 Operazione 7.1.2.
 - il nome del coordinatore del gruppo di lavoro esperto nelle attività previste dall'appalto, laureato senior con almeno 10 anni di iscrizione presso uno degli ordini professionali. o analogo registro per le professionalità richieste al punto precedente;
- copia di un documento d'identità in corso di validità.

2) **Busta chiusa contenente l'offerta tecnica** attestante il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di selezione, elencati al precedente punto condizioni di partecipazione;

3) **Busta chiusa contenente l'offerta economica**, sulla busta dovrà essere scritto offerta economica. L'offerta economica deve essere espressa come ribasso percentuale sugli importi posti a base di gara e deve essere unica per i due piani di gestione.

Il ribasso percentuale deve essere espresso in lettere e cifre la percentuale deve essere espressa con non più di due cifre dopo la virgola

L'offerta economica deve essere presentata in bollo

L'offerta tecnica ed economica deve essere sottoscritta **a pena di esclusione**, dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa partecipante

La domanda compilata e sottoscritta dal rappresentante legale dell'operatore economico o dal mandatario individuato quale capogruppo nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti o costituendi. In caso di raggruppamenti costituendi la domanda dovrà altresì riportare l'impegno a conferire in caso di aggiudicazione della gara mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi indicato come capogruppo. La domanda e l'offerta economica devono essere sottoscritti dal legale rappresentante e deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del/dei sottoscrittore/i, in corso di validità temporale alla data di scadenza della domanda (art. 38, comma 3 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445) pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

Il recapito tempestivo rimane ad esclusivo rischio del mittente anche nell'ipotesi che, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile. Non saranno, pertanto, accettate offerte pervenute oltre il suddetto termine.

Si ricorda che l'ufficio protocollo segue i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e dal lunedì al giovedì dalle ore 14.30 alle ore 15.00

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE.

Non sono ammesse offerte in aumento né offerte contenenti riserve o condizioni, né offerte parziali.

L'offerta viene valutata come offerta unica per i due piani di gestione.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che consegue il miglior punteggio risultante dalla valutazione dei seguenti elementi:

Offerta tecnica Max 85 punti;

Offerta economica Max 15 punti.

1) Con riferimento all'elemento "Offerta tecnica" sono individuati i seguenti sottoelementi a cui saranno assegnati i seguenti punteggi massimi:

A. Esperienze pregresse **Max 60 punti**

Verranno valutate le esperienze maturate dal soggetto offerente nell'ambito della redazione completa dei seguenti strumenti di pianificazione redatti negli ultimi cinque anni, e nello specifico:

Per ogni Piano di gestione di Sito Natura 2000 in ambiente alpino	5 punti max 20
Per ogni Piano di gestione di Sito Natura 2000 in altro ambiente	2 punti max 10
Per ogni Piano naturalistico di area protetta in ambiente alpino	3 punti max 15
Per ogni Piano naturalistico di area protetta in altro ambiente	1 punto max 5
Per ogni Piano di pascolo redatto per uno dei due Siti Natura 2000 oggetto dell'incarico	1 punto max 4
Per ogni Piano di pascolo redatto in altri Siti Natura 2000	0,5 punto max 2
Per ogni Piano forestale aziendale redatto per uno dei due Siti Natura 2000 oggetto dell'incarico	1 punto max 2
Per ogni Piano forestale aziendale in altri Siti Natura 2000	0,5 punto max 2

B. Professionalità e competenza del gruppo di lavoro **Max 15 punti**

La commissione terrà conto della multidisciplinarietà del gruppo, valutando come segue la composizione del medesimo in relazione alle competenze e alla professionalità, si attribuirà il punteggio in funzione degli incarichi svolti fino 0,1 punti per ogni incarico svolto fino ad un massimo di 2 punti.

Viene valutata la composizione del gruppo in relazione alla presenza nel gruppo di:

specialisti in campo floristico vegetazionale e faunistico:

- uno o più esperti di lepidotteri Papilionoidea; max 2 punti
- uno o più esperti dei seguenti taxa faunistici: (odonati, ortotteri coleotteri carabidi) max 2 punti
- uno o più specialisti di chiroteri e mammiferi max 2 punti
- uno o più specialisti di anfibi e rettili max 2 punti
- uno o più specialisti in campo floristico vegetazionale max 2 punti
- uno o più specialisti in campo forestale max 2 punti
- uno o più specialisti in campo agro-pastorale max 2 punti
- uno o più specialisti con competenze nel settore cartografico e Web Gis max 1 punto

Per la valutazione delle competenze e professionalità si attribuirà il punteggio in funzione degli incarichi svolti fino 0,1 punti per ogni incarico svolto fino ad un massimo di 2 punti

In caso di associazioni o raggruppamenti costituenti, i requisiti di carattere tecnico ed economico dovranno essere posseduti cumulativamente dai soggetti componenti il raggruppamento.

C. assunzione di eventuali impegni aggiuntivi per l'espletamento dell'incarico **attribuzione di 10 punti:**

se l'offerente si impegna per il miglioramento qualitativo e la coerenza al Piano di gestione del Sito Natura 2000 dello strumento di pianificazione del Parco Naturale Val Tronca, mediante l'adeguamento della normativa.;

punteggio offerta economica, massimo 15 punti come di seguito determinati l'offerta economica è valutata rapportando la % di ribasso al punteggio totale conseguito con l'offerta tecnica secondo la seguente formula: $N = Y * X$

dove Y è il punteggio totale conseguito nell'offerta tecnica e X è la percentuale di ribasso, N è il numero di punti da attribuire all'offerta economica **fino ad un massimo di 15 punti**

SVOLGIMENTO DELLA GARA:

La Commissione procederà in seduta pubblica all'apertura delle Buste contenenti la documentazione amministrativa, a seguito della quale i concorrenti la cui documentazione risulti idonea saranno ammessi alla successiva fase di gara.

La seduta pubblica di apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa si terrà il giorno 22.10.2018 alle ore 10.00 presso l' ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELLE ALPI COZIE - Sede legale di Salbertrand - Via Fransuà Fontan, 1 - Salbertrand (TO)

La Commissione sospenderà quindi la seduta pubblica e procederà, in seduta ristretta e riservata, all'esame e valutazione della documentazione contenuta nelle Buste B, sulla base dei criteri sopra indicati.

Infine, in seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura delle Buste C e alla valutazione delle offerte economiche secondo quanto sopra indicato. Al termine della valutazione, la Commissione stilerà la graduatoria sulla base dei punteggi totali conseguiti dai singoli concorrenti.

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo dato dalla somma dei punti ottenuti con l'offerta tecnica e dei punti ottenuti con l'offerta economica. I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto maggiormente prossimo.

Nel caso di candidati a pari punteggio, risulterà aggiudicatario il candidato che avrà ottenuto il punteggio più alto nella proposta tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà con il sorteggio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche nel caso in cui risulti una sola offerta valida, l'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà, con provvedimento motivato, di non dar luogo all'aggiudicazione senza che ciò possa comportare pretese di alcun genere da parte dei soggetti partecipanti.

VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è irrevocabile ed impegnativa per 180°(centottanta) giorni successivi alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte.

SUBAPPALTO

Non è consentito il subappalto del servizio oggetto del presente affidamento. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE E VERIFICA

L'aggiudicatario dovrà svolgere le attività descritte al precedente punto con mezzi e strutture proprie. Vigge per il presente servizio il **divieto assoluto di subappalto** del servizio per cui tutte le attività dovranno essere svolte unicamente dall'affidatario, rimanendo a suo totale carico l'obbligo di raggiungimento dei risultati. Il soggetto affidatario dovrà indicare una persona fisica di comprovata esperienza professionale, in possesso dei requisiti richiesti, quale referente responsabile dello svolgimento del servizio. L'affidatario del servizio dovrà svolgere l'incarico in stretta collaborazione con l'Ente redigendo il piano con i dati raccolti e le indicazioni gestionali elaborate dai professionisti che hanno effettuato su incarico dell'Ente i rilievi specialistici per i vari taxa faunistici e per gli habitat e le specie vegetali.

L'Ente si impegna a fornire i dati e la documentazione in suo possesso che possono risultare utili all'espletamento dell'incarico.

L'affidatario è comunque tenuto all'osservanza delle disposizioni di cui al D.Lgs 50/2016 e s.m.i. (c.d.

Nuovo Codice Appalti), nonché al rispetto delle specifiche norme di settore.

Fermo restando che, trattandosi di rapporto di lavoro autonomo, non esiste alcun vincolo di subordinazione, spetterà al Direttore dell'Ente la verifica delle prestazioni ed il controllo della concreta attuazione delle direttive impartite per il miglior raggiungimento del risultato.

PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI

L'affidatario si impegna a consegnare ciascun documento finale entro il termine di consegna del **30 gennaio 2019**, nelle seguenti modalità:

α) n. 2 copia in formato cartaceo;

β) n. 1 copia su supporto informatico che dovrà comprendere tutti i documenti prodotti salvati nei seguenti formati:

- originale aperto (open document format): odt, ods, odp, dxf Shape- file, ecc.;

- originale formato chiuso: pdf/A.

Le cartografie andranno altresì consegnate in formato vettoriale (Esri shapefile), con file di progetto in formato compatibile con Esri ArcGis o .QGS. Dovrà essere utilizzato il Sistema di Riferimento (WGS84/UTM zona 32N). Ogni shape file dovrà essere accompagnato dalla rispettiva scheda metadati.

La fornitura all'Ente di ulteriori copie della documentazione avverrà dietro pagamento al Professionista delle spese vive di elaborazione delle copie stesse. Il Professionista, oltre agli obblighi stabiliti o richiamati nel presente contratto, si impegna a fornire ogni necessario chiarimento tecnico che si rendesse utile. Tali prestazioni si intendono compensate con i compensi stabiliti nell'offerta.

GARANZIE.

L'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del prezzo base indicato nel bando sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

L'affidatario per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" nella misura del 10 per cento dell'importo contrattuale, o di importo superiore per ribassi di offerta superiori al 10% come stabiliti dall'art.103 del DLGS 50/2016.

L'appaltatore può costituire a sua scelta la garanzia sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'[articolo 93, commi 2 e 3](#) del DLGS 50/2016,

COMPENSI, MODALITA' DI PAGAMENTO E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il pagamento del compenso sarà effettuato in un'unica soluzione con la consegna del piano completo di tutti gli allegati.

Il pagamento avverrà a seguito di presentazione di regolare fattura digitale ed inviata solo tramite procedura informatica e previa verifica della Regolarità Contributiva ed Assicurativa DURC.

Il pagamento dell'IVA della presente prestazione è soggetto al meccanismo di scissione pagamenti split payment con il quale le PA versano l'IVA direttamente all'Erario e non al fornitore

Si richiama l'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136, come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187, convertito nella Legge 17.12.2010 n. 217 in materia di norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi ad appalti ed interventi con finanziamenti pubblici. La controparte assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i a tal fine l'Appaltatore dovrà dichiarare nell'offerta economica i conti correnti bancari o postali dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica e le persone delegate ad operare sui suddetti conti. L'Appaltatore è, altresì, tenuto a comunicare all'Amministrazione eventuali variazioni relative ai conti correnti e ai soggetti delegati ad operare sui conti stessi entro 7 (sette) giorni dall'avvenuta variazione.

Ai fini della tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, per ciascuna transazione posta in essere dovrà riportare il codice CIG [Z982509FA4](#)

Per quanto non specificatamente indicato nel presente contratto, si fa riferimento alle norme vigenti in materia di prestazioni professionali

PROPRIETÀ DEI DATI

I dati originali raccolti nell'ambito dell'incarico saranno nella piena disponibilità dell'Ente di gestione delle Aree protette delle Alpi Cozie; la loro eventuale pubblicazione da parte dell'affidatario in altri contesti dovrà avvenire con esplicito consenso dell'Ente.

L'affidatario si impegna inoltre a mantenere il massimo riserbo sui dati, sui contenuti e sulle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi.

REVOCA DELL'INCARICO

Nel caso di inadempienze o di ritardo nella conduzione dell'incarico, l'Ente si riserva la facoltà di revocare, a semplice avviso-diffida con raccomandata AR o posta elettronica certificata, l'incarico stesso.

RITARDI NELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO E PENALI

L'eventuale ritardo rispetto al termine di esecuzione dell'incarico determina la facoltà dell'Amministrazione di applicare una penale di importo € 100 (cento) per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul saldo del compenso, e se complessivamente superiore al 10% dell'ammontare netto contrattuale produce la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

Ove si riscontrassero difformità delle prestazioni rispetto a quanto previsto dal contratto, il pagamento della parcella verrà sospeso, salva l'azione per eventuali danni subiti dall'Ente in dipendenza di tali difformità che comporteranno comunque l'erogazione di una penale non inferiore al 10% dell'importo complessivo pattuito.

L'eventuale ritardo rispetto al termine di consegna, se per grave negligenza dell'appaltatore produce la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e sono dovuti dall'Appaltatore

gli eventuali danni subiti dall'amministrazione per la mancata corresponsione del finanziamento. dovuta all'impossibilità di redigere il piano di gestione.

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI

In caso di offerte da parte di raggruppamenti temporanei, ([articolo 45, comma 2, lettere d\) ed e\)](#) anche se non ancora costituiti. l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

ADEMPIMENTI IN MATERIA DI LAVORO DIPENDENTE, PREVIDENZA E ASSISTENZA

L'appaltatore è tenuto all'esatta osservanza di tutte le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori, vigenti in materia, nonché eventualmente entrate in vigore nel corso dell'esecuzione del contratto.

SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva sia di non affidare i servizi, sia di affidare anche in presenza di una sola candidatura purché in possesso dei requisiti richiesti.

La sottoscrizione del contratto avverrà in forma esclusivamente digitale. Per la sottoscrizione del contratto l'affidatario deve avere costituito la "garanzia definitiva" nella misura del 10 per cento dell'importo contrattuale, o di importo superiore per ribassi di offerta superiori al 10% come stabiliti dall'art.103 del DLGS 50/2016. Saranno a carico del Professionista tutte le imposte e tasse relative alla eventuale registrazione del presente contratto qualora richiesta dal medesimo Professionista.

Il presente atto si configura tra quelli previsti dall'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131, e pertanto sarà registrato a tassa fissa, ai fini del medesimo D.P.R. 26.04.1986, n. 131, in caso d'uso dalla parte che lo riterrà necessario.

CONTROVERSIE

A tutti gli effetti di legge le parti eleggono il loro domicilio rispettivamente presso la propria sede, e per ogni controversia potesse insorgere tra l'Ente e il Professionista in dipendenza del rapporto regolamentato dal presente contratto, il foro competente è quello di Torino.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le parti danno atto che, che i dati personali conferiti per la partecipazione alla presente procedura e i dati contenuti nel contratto verranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ed esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i si comunica che il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Ente dott. Michele Ottino.

Eventuali informazioni possono essere richieste al funzionario tecnico Bruno Aimone - presso la Sede di Avigliana tel. 011 93.13.000 e-mail aimone.alpicozie@ruparpiemote.it

Salbertrand 28.09.2018

IL DIRETTORE

Michele Ottino

*(Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate)*

Allegati:

1. *(allegato A fac-simile domanda di partecipazione),*
2. *schema per la presentazione dell'offerta tecnica*
3. *schema per la presentazione dell'offerta economica*