



AVVISO

AFFIDAMENTO SERVIZIO NOLEGGIO NAVETTA SULLA STRADA DI FONDOVALLE DELLA VAL TRONCEA ANNO 2016.

L'ente di gestione delle aree protette delle Alpi Cozie intende provvedere all'attivazione per l'estate 2016, di un servizio di navetta per il trasporto pubblico nell'area protetta della Val Troncea, per le frazioni Mei e Troncea di Pragelato.

Si invita codesta ditta, qualora interessata, a voler **presentare per il servizio di che trattasi un'offerta economica.**

1) STAZIONE APPALTANTE: ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELLE ALPI COZIE, Via F. Fontan 10059 SALBERTAND (TO), C.F. 94506780017, tel.0122/854720, e-mail alpicozie@cert.ruparpiemonte.it, www.parchialpicozie.it

2) PROCEDURA DI GARA: indagine di mercato per affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art.36 co.2 lettera a) del D.lgs.50/2016

3) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: l'affidamento del servizio di cui all'art. 4 sarà aggiudicato con il criterio del miglior ribasso offerto. **La base d'asta su cui applicare la percentuale di ribasso è pari a 5.600,00 euro, corrispondente all'importo erogato per il servizio.** La cifra considerata come confronto con le altre ditte partecipanti alla procedura di affidamento sarà quella indicata nell'offerta.

4) DESCRIZIONE E NATURA DEL SERVIZIO: il servizio dovrà essere svolto secondo le seguenti specifiche:

- a) partenza dal Baracot d'la Poup di Laval e corse per l'Alpe Mei e Troncea dalle ore 6.00 alle 19.00 **su prenotazione (navetta sempre attiva dalle 9.00 alle 17.00);**
- b) trasporto gratuito per portatori di handicap ed un accompagnatore, bambini fino a sei anni e residenti nel Comune di Pragelato;
- c) il mezzo che effettuerà il servizio, negli orari stabiliti, dovrà attestarsi presso il punto informazioni del Parco (Baracot d'la Poup) di Laval;
- d) considerando le condizioni di viabilità e l'esigenza di effettuare trasporti con la capienza più ampia possibile (nel limite della percorribilità della strada), al fine di favorire una mobilità razionale e di non arrecare eccessivo disturbo per i fruitori escursionisti del Parco, per lo svolgimento del servizio deve essere utilizzato un adeguato mezzo di trasporto "cumulativo" con omologazione per il trasporto persone.

Il concorrente deve essere titolare di licenza di noleggio con conducente e deve essere iscritto a ruolo all'albo professionale Autonoleggiatori;

e) durata e frequenza del servizio (38 giornate):

- LUGLIO: sabato 9 e domenica 10 – sabato 16 e domenica 17
- TUTTI I GIORNI: dal 23 luglio al 21 agosto;
- AGOSTO: sabato 27 e domenica 28
- SETTEMBRE: sabato 3 e domenica 4

f) in caso di maltempo il servizio navetta potrà essere momentaneamente sospeso, previa comunicazione al Parco da parte del gestore;

g) il gestore del servizio navetta, in quanto titolato dal Parco ad effettuare il trasporto collettivo per l'Ente in funzione della chiusura della strada di fondovalle, previo accordo con i gestori del Rifugio di Troncea che si faranno direttamente carico dell'onere economico, per lo svolgimento di servizi di trasporto al di fuori degli orari stabiliti in convenzione con il Parco;

h) il servizio Navetta sarà remunerato con tariffa a carico dei clienti, oltre al fisso erogato dal Parco come contributo alle spese di gestione, che sarà corrispondente alla cifra ribassata in sede di gara + IVA e riconoscimento delle gratuità concesse a: residenti, bambini sotto i sei anni di età e disabili;

i) i biglietti dovranno essere emessi a bordo della navetta direttamente dal gestore del servizio ed avranno i seguenti prezzi:

corsa di andata per persona per l'Alpe Mei € 5,50;

corsa di andata e ritorno per persona per l'Alpe Mei € 7,00;

corsa di andata per persona per Troncea € 3,50;

corsa di andata e ritorno per persona € 5,00;

l) la ditta aggiudicataria provvederà in autonomia a fornire i dati dei veicoli utilizzati per il servizio al Parco al fine di avere le opportune autorizzazioni al transito sulla strada di fondovalle e dovrà inoltre produrre copia della documentazione e dichiarata nell'istanza di partecipazione.

5) TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA:

termini per la consegna: il plico in busta chiusa contenente la documentazione di cui al capoverso modalità dovrà essere fatto pervenire all'ente **entro il 05.07.2016**

indirizzo: ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELLE ALPI COZIE c/o Sede legale di Salbertrand, Via Fransuà Fontan 1 - 10050 SALBERTRAND (TO) 0122-854720

modalità: al fine di poter partecipare alla procedura di affidamento, all'Ente dovrà essere trasmessa la seguente documentazione:

- MODELLO 1 - Modello istanza di partecipazione** con dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e indicazione sottoscritta dell'offerta sull'allegato modulo;
- Copia del documento di identità** del titolare della ditta o del legale rappresentante;

L'omissione di una sola delle dichiarazioni sopra indicate comporta l'esclusione della valutazione dell'offerta.

Il recapito tempestivo del plico nel termine indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente, l'Ente aggiudicatario non risponde per disservizi nel recapito entro il termine stabilito.

I plichi pervenuti oltre i termini stabiliti sono esclusi dalla valutazione dell'offerta.

Il plico deve essere idoneamente chiuso, con apposizione sui lembi di chiusura del timbro e della firma del legale rappresentante della ditta concorrente e deve recare sull'esterno l'indicazione della **denominazione sociale e la sede legale** della ditta mittente concorrente, nonché riportare la seguente dicitura: "**SERVIZIO DI NOLEGGIO NAVETTA SULLA STRADA DI FONDOVALLE DELLA VAL TRONCEA ANNO 2016**".

6) TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: l'offerta deve essere valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

7) TERMINE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: dal 9 LUGLIO 2016 al 4 settembre 2016.

8) DOCUMENTAZIONE ALLEGATA:

- MODELLO 1 - Modello Istanza di partecipazione e formulazione dell'offerta economica;

9) MODALITA' DI PAGAMENTO DEI COMPENSI: il pagamento del servizio di cui all'art. 4 avverrà su presentazione di regolare fattura elettronica al termine del servizio o di fatture intermedie presentate al termine dei mesi di effettuazione del servizio, previa acquisizione della stazione appaltante del Documento Unico di Regolarità Contributiva (Decr. Min. Lav. 24/10/07).

Non è ammessa la revisione dei prezzi e alcun aumento sul costo iniziale considerata la brevità del periodo contrattuale.

10) TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI: (il codice CIG è da citare obbligatoriamente su tutti i carteggi che intercorreranno tra le parti)

1. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia antimafia") e s.m.i.

2. L'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 0136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

3. La stazione appaltante non esegue alcun pagamento all'appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati di cui al comma precedente. Di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi.

4. La stazione appaltante risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito nell'art. 3, comma 1, della legge 136/2010.

5. la stazione appaltante si riserva la facoltà di rescindere dal contratto in caso di gravi inefficienze nello svolgimento del servizio.

11) DEPOSITO CAUZIONALE: l'aggiudicatario dovrà procedere nella costituzione del deposito cauzionale nella misura del 10% dell'importo netto della prestazione tramite fidejussione, o assegno bancario.

12) VALUTAZIONE DELLE INTERFERENZE: il servizio di cui all'art. 4 non prevede lavorazioni/attività/prestazioni che configurino e creino situazioni di interferenza con le attività della stazione appaltante, pertanto l'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero.

13) CONTROVERSIE: Qualsiasi questione dovesse insorgere tra l'Ente e l'appaltatore in ordine all'esecuzione dei patti stipulati con il contratto verrà definita ai sensi della giurisdizione ordinaria.

14) INADEMPIMENTI E PENALITÀ: In caso di gravi inadempienze, accertate dal Collegio arbitrale, il Parco può altresì, previa denuncia scritta, dar luogo alla risoluzione del contratto con esclusione di ogni formalità legale, convenendosi sufficiente il preavviso di giorni dieci, mediante lettera raccomandata, salvo, sempre, il risarcimento dei danni subiti.

Le ditte hanno l'obbligo di dichiarare nell'offerta di assoggettarsi alle condizioni e penalità previste, di uniformarsi alle norme vigenti e di riconoscere all'Ente la facoltà di procedere all'esecuzione della fornitura in danno dell'appaltatore.

In caso di risoluzione anticipata del contratto verrà riconosciuto all'appaltatore unicamente il periodo effettivo di servizio prestato e il corrispondente importo dovuto; in tal caso l'appaltatore non avrà a pretendere circa il riconoscimento di mancato guadagno e reddito per il periodo restante.

La risoluzione anticipata comporterà in automatico l'esclusione della ditta dall'albo fornitori dell'ente.

15) INFORMAZIONI:

- si procederà all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta valida sempreché sia ritenuta congrua e conveniente;
- l'Ente non si obbliga ad assegnare il servizio;
- per la regolarizzazione del rapporto contrattuale verrà sottoscritto tra le parti apposito contratto.

- i dati personali/della ditta saranno trattati ai sensi della vigente normativa in materia D.Lgs.196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali;
- responsabile del presente procedimento è il Direttore f.f. dell'Ente Parco – Dr. Ing. Bruno Aimone Gigio le informazioni sulla presente procedura di cottimo possono essere richieste anche alla Dott.ssa Nadia FAURE tel. 0122/854720 mail: faure.alpicozie@ruparpiemonte.it.

IL DIRETTORE F.F.
(Dr. Ing. Bruno AIMONE GIGIO)