

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NELL'AREA ISTRUTTORI – PROFILO PROFESSIONALE GUARDIAPARCO.

IL DIRIGENTE

Vista la Deliberazione della Giunta regionale n° 1-4559 del 28 gennaio 2022 ad oggetto “Art. 6, comma 3 del D. Lgs 30 marzo 2001, n 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e l’art. 19 della l.r. 29 giugno 2009, n. 19 “Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità”,

Richiamata la DGR n. 20-1743 del 27.10.2025 di approvazione delle proposte di dotazione organica degli Enti di gestione delle Aree naturali protette anno 2025;

RENDE NOTO CHE

è avviata la procedura di mobilità per la copertura a tempo indeterminato e pieno di 1 posto nell’Area degli Istruttori – profilo professionale Guardiaparco – sede di servizio Avigliana.

Qualora esigenze specifiche dell’Ente possano portare alla necessità di coprire un ulteriore posto con il profilo di Guardiaparco, l’Ente potrà fare riferimento alla graduatoria formatasi con la presente procedura.

L’Ente garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. n. 198 del 11/04/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell’art. 6 della legge n. 246 del 28/11/2005” e dall’art. 57 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

Art. 1 Requisiti d’ammissione

Alla selezione possono partecipare i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato della P.A. in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere dipendenti di ruolo a tempo indeterminato e pieno presso Pubbliche Amministrazioni di cui all’art.1, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001

ovvero

essere dipendenti di ruolo a tempo indeterminato, a part-time presso Pubbliche Amministrazioni di cui all’art.1, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001 Tali candidati sono ammessi previa dichiarazione di disponibilità alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno, fermo restando che la loro assunzione sia avvenuta a tempo pieno;

b) essere inquadrati nell’Area degli Istruttori del CCNL Regioni - Autonomie Locali datato 16.11.2022 con profilo professionale di GUARDIA PARCO;

c) aver prestato almeno 3 anni di servizio presso una Pubblica Amministrazione nel profilo professionale di GUARDIA PARCO;

d) essere in possesso del Diploma di scuola secondaria quinquennale;

e) non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non aver avuto sanzioni disciplinari nell’ultimo biennio antecedente alla data di scadenza del presente avviso;

f) non avere riportato condanne penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, l’instaurarsi del rapporto di impiego e/o non avere procedimenti penali in corso;

g) essere in possesso dell’idoneità fisica alla mansione da verificarsi prima della sottoscrizione del contratto di lavoro con visita medica;

i) di essere in possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità;

I) di essere in possesso di una qualsiasi forma di comunicazione di disponibilità preventiva a concedere la mobilità da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura di mobilità, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Art. 2 Requisiti professionali, conoscenze e competenze richieste

a. Requisiti professionali

- Ottima esperienza maturata nell'ambito delle attività di vigilanza del territorio con particolare riferimento alle tematiche ambientali riferibili ad un contesto anche urbanizzato;
- Esperienza maturata nell'ambito delle attività di monitoraggio ambientale di habitat e specie caratteristiche di diversi ambienti, con particolare riferimento alle aree umide lacustri e fluviali;
- Idoneità all'ambiente lacustre, con particolare riferimento alle capacità natatoria e all'utilizzo di piccole imbarcazioni a motore
- Esperienza nella gestione della fauna comprese le attività riferibili alla gestione della Peste Suina Africana, al contenimento delle specie cinghiale e nutria sia mediante abbattimento che con l'uso di sistemi trappolaggio, alla gestione e prelievo delle specie acquatiche invasive quali ad esempio pesce siluro, trachemys sp., procambarus clarkii;
- Buona capacità di movimento in aree montane e alpine e su terreno innevato;
- Competenze acquisite nel percorso lavorativo, in materia di sicurezza, controllo, gestione dell'utenza e risoluzione situazioni critiche (incidenti, eventi climatici estremi, ecc.)

b. Conoscenze tecniche o specifiche

- Utilizzo di piccole imbarcazioni;
- Utilizzo di elettrostorditore;
- Utilizzo dell'arma lunga;
- Conoscenza e utilizzo dei principali applicativi informatici;
- Conoscenze dei territori dei Parchi e Siti Natura 2000 in gestione presenti nell'area dell'Ente di gestione delle aree protette delle Alpi Cozie;
- Conoscenze tecniche in materia di sicurezza in montagna su suolo innevato;
- Conoscenza dell'utilizzo della motosega e conseguimento di attestazione regionale almeno relativa all'UF F2₁

c. Capacità e competenze attitudinali, organizzative, gestionali

- Propensione ai rapporti di collaborazione ed al lavoro in team;
- Capacità relazionali e comunicative nei rapporti con interlocutori interni ed esterni;
- Capacità organizzativa e propensione all'assunzione di responsabilità;
- Autonomia operativa nell'ambito del proprio gruppo di lavoro;
- Capacità di adattamento e flessibilità lavorativa anche in relazione a particolari casi di particolare criticità.

Art. 3 Presentazione candidature

La domanda di partecipazione deve essere inoltrata, improrogabilmente entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, sul Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica (www.inpa.gov.it). Qualora tale termine venga a scadere in un giorno festivo, lo si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

La registrazione al Portale Unico del Reclutamento, ai sensi dell'art.35-ter del D.Lgs 165/2001, è gratuita; al portale "inPA" si accede tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta d'Identità elettronica), CNS (Carta nazionale dei servizi) o eIDAS (Electronic Identification Authentication and

Signature). Per la partecipazione all'avviso, il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) ovvero di un domicilio digitale a lui intestato dove intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura cui partecipa.

Gli interessati dovranno accedere al portale <https://www.inpa.gov.it/>, effettuare la registrazione, inserire le proprie informazioni curriculare nelle diverse sezioni relative alle esperienze professionali indicando dettagliatamente le esperienze di lavoro e i requisiti culturali e professionali posseduti.

Se il candidato ha già compilato il proprio curriculum vitae in fase di registrazione al portale inPA può replicare, mediante specifica funzionalità, le informazioni necessarie ed eventualmente aggiornarle ai fini della compilazione della candidatura al presente avviso. Prima dell'invio è necessario compilare tutte le sezioni

La trasmissione della candidatura si perfeziona, dopo aver verificato i dati inseriti, con successivo invio al termine della procedura. Il sistema trasmetterà automaticamente una ricevuta elettronica che costituisce certificazione della data di presentazione online della domanda di partecipazione, sul quale è riportato il CODICE CANDIDATURA. Allo scadere del termine ultimo per la presentazione delle candidature il sistema impedisce l'accesso alla compilazione e all'invio della domanda.

La domanda di partecipazione è resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con le conseguenze previste dall'articolo 76 del medesimo Decreto. Pertanto, tutte le dichiarazioni sono da considerarsi come rese a pubblico ufficiale e le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Le disposizioni del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 si applicano ai cittadini italiani e dell'Unione europea, nonché ai cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea secondo le previsioni dell'articolo 3 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

L'Amministrazione non è in alcun caso responsabile per errori o omissioni da parte dei candidati nel caricamento della domanda di partecipazione sul Portale Unico del Reclutamento InPA, nonché per i disguidi causati dal malfunzionamento o dalle limitazioni del portale "InPA" ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) ovvero di un domicilio digitale a lui intestato, anche nella ipotesi in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato sia non più attiva o non in grado di ricevere messaggi (ad esempio, casella di posta elettronica certificata con capacità di ricezione esaurita). Pertanto, è cura del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti e mantenere la casella di posta elettronica certificata attiva e in grado di ricevere messaggi.

Art. 4 Motivi di esclusione

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva, ferma restando la necessità della verifica dell'idoneità alla partecipazione della stessa. In ogni caso in qualsiasi momento della procedura può essere disposta l'esclusione dei candidati ove venga accertata la mancanza dei requisiti richiesti. L'eventuale esclusione dalla selezione viene comunicata agli interessati con provvedimento motivato.

Non sono prese in considerazione, in quanto irricevibili, le domande di partecipazione trasmesse con modalità diverse rispetto al Portale Unico di Reclutamento "inPA" di cui all'indirizzo www.inpa.gov.it per tali domande non si procederà ad adottare alcun provvedimento.

Non saranno pertanto accolte le domande:

- 1) di coloro che non sono in possesso dei requisiti previsti all'art. 1;
- 2) pervenute con modalità diverse da quelle stabilite all'articolo 3;
- 3) di coloro che, attualmente in servizio a part-time, non sono stati assunti a tempo indeterminato e pieno.

Art. 5 Criteri e procedure di selezione

Le domande pervenute saranno sottoposte a verifica dei requisiti generali di ammissione da parte dell'Area Bilancio e Personale dell'Ente secondo i requisiti di cui all'articolo 1 del presente avviso.

L'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti richiesti è disposta con provvedimento del Direttore sulla base delle risultanze delle verifiche ed ha carattere definitivo.

Le domande dei candidati ammessi alla selezione verranno successivamente valutate da parte di apposita Commissione che dovrà accertare la coerenza tra la posizione lavorativa oggetto dell'avviso e la professionalità del richiedente.

Della medesima Commissione faranno parte:

- il Direttore dell'Ente che la presiede
- due funzionari dell'Ente esperti nelle materie del bando.

La Commissione può avvalersi del supporto del Responsabile dell'Area Personale e Bilancio con funzioni di segretario.

Dei lavori della Commissione verrà redatto apposito processo-verbale da cui dovranno risultare i relativi punteggi, la motivazione sintetica della valutazione comparativa dei candidati e la graduatoria finale.

La procedura valutativa viene svolta anche in presenza di un solo candidato.

Valutazione dei curricula e del colloquio – punteggi e criteri

La selezione verrà effettuata da un'apposita Commissione, mediante valutazione del curriculum e sulla base di un colloquio finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali, motivazionali e professionali richiesti per il posto da ricoprire, attribuendo un punteggio massimo ad ogni candidato pari a punti 40/40 ripartito nel modo seguente:

- alla valutazione del curriculum professionale/formativo sono attribuiti un massimo di **10 punti**
- al colloquio sono attribuiti una massimo di **30 punti**.

CURRICULUM: La valutazione dei titoli, tutti desumibili dal curriculum professionale/formativo è così suddivisa:

a) Titoli di studio, punteggio massimo attribuibile: 2 punti

- Diploma di Laurea triennale in materia attinente alla posizione di lavoro: **punti 1,00**
- Diploma di Laurea Specialistica (LS – DM 509/99) o Laurea Magistrale (LM – DM 270/04) in materia attinente la posizione di lavoro: **punti 1,00**

b) Titoli di servizio, punteggio massimo attribuibile: punti 4

Servizio prestato nel profilo del posto da coprire per anno solare: **punti 0,5**

- part-time maggiore o uguale 50% punteggio pieno
- è conteggiato il servizio prestato con tempi determinati anche con contratto di lavoro somministrato,
- Le frazioni di anno come servizio prestate verranno valutate in proporzione, con arrotondamento delle frazioni di mese all'unità superiore in caso di un numero di giorni lavorati superiore a 15 e all'unità inferiore in caso di un numero di giorni lavorati fino a 15.

c) Titoli vari, punteggio massimo attribuibile punti 4:

Titoli attestanti competenze legate all'esperienza professionale concretamente maturata, comprensivi di eventuali abilitazioni conseguite e ritenuti valutabili dalla Commissione con riferimento al posto oggetto del presente bando.

Per la valutazione del curriculum gli aspiranti potranno allegare i documenti e gli attestati che riterranno opportuni o redigere il curriculum sotto forma di autocertificazione (in tal caso la Commissione di riserva di richiedere la relativa documentazione).

Verrà redatta una graduatoria in base al punteggio conseguito nel curriculum. Verranno inizialmente ammessi al colloquio i 5 candidati, se esistenti, che abbiano conseguito il punteggio più alto nel curriculum. E' facoltà della Commissione scorrere la graduatoria se a seguito del colloquio nessuno dei 5 candidati sia risultato idoneo.

I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi, muniti di un idoneo documento di identità in corso di validità, nel giorno e nel luogo indicato. Qualora il candidato non si presenti decade dalla procedura di selezione

COLLOQUIO: Il colloquio sarà finalizzato a verificare:

1. conoscenze nelle materie attinenti il profilo;
2. competenze in merito ad ambienti, flora e fauna alpina di pianura e lacustre anche in riferimento ai monitoraggi previsti dalla Direttiva HABITAT.
3. competenze in merito all'utilizzo di attrezzatura di autosoccorso (ARTVA, pala e sonda) e sicurezza in montagna su terreno innevato (conoscenza elementi base di nivologia), competenze in merito alla gestione della specie cinghiale con particolare riferimento a rilievo dei danni, operazioni di abbattimento anche con l'utilizzo di gabbie e recinti di cattura, gestione carcasse, ecc.;
4. competenze in merito alla gestione delle specie nutria, siluro, trachemys sp., procambarus clarkii con particolare riferimento alle metodologie di cattura, abbattimento, gestione carcasse, ecc.;
5. capacità e attitudini pratico professionali acquisite relativamente al profilo professionale e alla posizione da ricoprire, descritte nell'allegata declaratoria;
6. attitudine del candidato a svolgere sopralluoghi e a lavorare nei territori gestiti dall'Ente in ambienti naturali eterogenei, di alta montagna, di pianura e lacustri;
7. attitudine del candidato al posto da ricoprire e motivazioni al trasferimento.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo pertanto conto dei seguenti elementi di valutazione: Preparazione professionale - Esperienza di servizio attinente - Possesso dei requisiti attitudinali - Capacità professionali aderenti alle attribuzioni da svolgersi nella posizione lavorativa.

Per le valutazioni di cui sopra la Commissione dispone di 30 punti attribuibili in relazione all'esito del colloquio e al grado di complessiva rispondenza ai sopra indicati requisiti di preparazione, esperienza, attitudine, competenza specifica e capacità professionale.

La Commissione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza della professionalità posseduta con le caratteristiche del posto da ricoprire.

Verrà redatta una graduatoria in base al punteggio assegnato e si disporrà l'assunzione in base all'ordine di inserimento in graduatoria.

Ogni comunicazione ai candidati concernente la procedura dell'avviso di mobilità, compreso il calendario, date e i luoghi di svolgimento delle relative prove e del loro esito, vengono pubblicati in forma non nominativa sul sito istituzionale dell'Ente di Gestione delle aree protette delle Alpi Cozie www.parchialpicozie.it, nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La graduatoria finale della procedura selettiva elaborata dalla Commissione esaminatrice, oggetto di approvazione con determina del Direttore dell'Ente, è altresì pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente di Gestione delle aree protette delle Alpi Cozie www.parchialpicozie.it, nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

Sul Portale inPa verrà data notizia con apposito avviso di quanto pubblicato sul sito dell'Ente.

Art. 6 Assunzione

Il perfezionamento della procedura di mobilità esterna è subordinato al rilascio del nulla osta definitivo al trasferimento da parte dell'Ente di appartenenza entro un termine di 15 giorni dalla comunicazione di selezione da parte dell'Ente. Eventuali altre tempistiche di trasferimento dovranno essere concordate tra le parti e risultare, in ogni caso, compatibili con le esigenze dell'Ente. L'Ente tuttavia si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione stessa e di procedere allo scorrimento della graduatoria, qualora i termini del trasferimento risultassero incompatibili con le proprie esigenze.

I candidati individuati in base alla graduatoria definitiva di merito saranno invitati a stipulare con l'Ente Parco un contratto di lavoro individuale.

L'assunzione avverrà con inquadramento nella categoria giuridica ed economica già posseduta nell'Ente di provenienza, con conservazione dell'anzianità di servizio e della progressione orizzontale eventualmente già acquisita, con le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

Il lavoro dovrà essere svolto nell'ambito del territorio delle aree protette delle Alpi Cozie. La sede di lavoro sarà Avigliana (TO), Via Monte Pirchiriano 54.

L'Ente si riserva di effettuare successivi trasferimenti presso altre sedi, secondo le proprie esigenze organizzative o gestionali, o per ragioni di incompatibilità ambientale, nel rispetto dei vincoli di Legge e dei Contratti Collettivi.

Il candidato che non prenda servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dal diritto all'assunzione a meno che il medesimo non chieda e ottenga, per giustificato motivo, una proroga del termine stabilito, la cui durata sarà fissata dall'Amministrazione caso per caso, in relazione alle motivazioni addotte.

L'assunzione è comunque subordinata alle disposizioni di legge in vigore al momento dell'adozione del relativo provvedimento.

Art. 7 Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 gdpr 2016/679

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i., «*Codice in materia di protezione dei dati personali*», come adeguato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, alle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR), e del medesimo Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso il settore Personale, socio-educativo e appalti, per le finalità di gestione del concorso pubblico di cui trattasi e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Cozie con sede legale In Via Fransuà Fontan n.1 – 10050 Salbertrand (TO) – C.F. 94506780017/P.I. 06360790015 – tel. 0122 47064 – posta certificata alpicozie@cert.ruparpiemonte.it.

Il responsabile per la protezione dei dati è l'Avv. Massimo Ramello che è raggiungibile ai seguenti recapiti: tel 01311826681 – e-mail: alpicozie@gdpr.nelcomune.it – posta certificata: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del/la candidato/a.

L'interessato/a gode dei diritti di cui all'articolo 15 e ss. del richiamato Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo/la riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del dirigente dell'Area Personale e Bilancio, Responsabile del procedimento di assunzione.

Art. 8 Disposizioni finali

Il presente bando di mobilità costituisce “lex specialis” della procedura; pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, nonché decadenza automatica dalla graduatoria e risoluzione del rapporto di lavoro (qualora questo sia stato instaurato).

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione.

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico di mobilità esterna non comporta nessun diritto all'assunzione da parte del richiedente, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dare corso alla copertura dei posti messi a bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di integrare, modificare, revocare la procedura di selezione a seguito di sopraggiunti vincoli o modificazioni sostanziali delle ragioni che hanno determinato il ricorso all'avviso, dandone comunicazione agli interessati. Parimenti, è possibile non dare corso alla mobilità in considerazione degli esiti negativi del processo valutativo delle candidature.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alla legislazione vigente in materia di mobilità esterna ed ai Contratti collettivi nazionali del comparto Funzioni locali.

Ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il dr. Luca Marello – direttore dell'Ente.

Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Ente – riferimento dr.ssa Leschiera Monica

Il presente avviso viene diffuso mediante Albo Pretorio online, pubblicazione sul sito internet dell'Ente al seguente indirizzo Internet: www.parchialpicozie.it.

IL DIRETTORE

(Luca MARELLO)

Documento firmato digitalmente ai sensi
del d.lgs . 82/2005 e s.m.i. e norme collegate