



Ente di gestione delle aree protette
delle Alpi Cozie

BANDO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS 165/2001 e s.m.i., DI N. 1 POSTO DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" DI CATEGORIA D, PRESSO L'ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELLE ALPI COZIE.

(Approvato con determinazione dirigenziale n. 353 del 31.12.2019)

Visto l'art. 30 del D.lgs 30.3.2001 n. 165 e s.m.i. "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";

Visto l'art.1, comma 47, della legge 30 dicembre 2004, n.311;

Vista la D.G.R. n.47-584 del 25 luglio 2005, con la quale sono stati determinati i profili professionali del personale dipendente degli enti di gestione delle aree protette regionali;

Vista la D.G.R. n.33-7927 del 23/11/2018 "Art.19, comma 4 della L.R. 29 giugno 2009, n.19 (Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità): indirizzi agli Enti di gestione delle aree naturali protette per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2020 ai sensi del D.lgs 165/2001 s.m.i. e del DM 8 maggio 2018";

Visto il Decreto del Presidente dell'Ente n.13 del 15/04/2019 "Adozione del Piano triennale dei fabbisogni del personale dell'Ente 2018-2020, ratificato con deliberazione del Consiglio del 30/09/2019;

Vista la D.G.R. n.23-8887 del 06/05/2019 "DGR n.33-7927 del 23.11.2018 "Art.19, comma 4 della L.R. 29/06/2009, n.19 "Testo unico sulla tutela delle Aree naturali e della biodiversità": indirizzi al Sistema degli Enti di gestione delle AANNPP per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2020 ai sensi del D.lgs 165/2001 s.m.i. e del D.M. 8 maggio 2018. Approvazione delle dotazioni organiche degli enti di gestione delle AANNPP";

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto "Funzioni Locali" sottoscritto in data 28.05.2018;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 353 del 31.12.2019 con la quale è stato approvato il presente Bando di Mobilità volontaria esterna.

RENDE NOTO

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165 del 30.03.2001 è indetta una procedura di mobilità esterna mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni, per la copertura di n. 1 posizione di lavoro di cat. D, profilo professionale "Funzionario Amministrativo" per L'Area Bilancio e personale dell'Ente di gestione delle Aree protette delle Alpi Cozie, riservato ai dipendenti che prestano servizio a tempo pieno e indeterminato presso altre pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, soggette a regime limitativo delle assunzioni.

Ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, questo Ente provvederà, in via prioritaria all'assunzione del dipendente proveniente da altre amministrazioni, che abbia partecipato alla presente procedura di mobilità e che si trovi in posizione di comando, presso l'Ente alla data di approvazione del presente bando.

In caso di ricezione della domanda da parte di chi è in posizione di Comando, verrà data comunicazione della chiusura del presente Bando per l'assegnazione del posto al personale già in Comando presso l'Ente

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

I/le candidati/e per essere ammessi/e alla procedura di cui trattasi, dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del bando, dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente di ruolo con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso una delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, soggetta a regime limitativo delle assunzioni;
- b) essere inquadrato/a nella categoria giuridica D1 o livello di inquadramento equiparato secondo la tabella di corrispondenza n. 5 del D.P.C.M. del 26 giugno 2015;
- c) rivestire lo stesso profilo professionale o profilo assimilabile al posto da ricoprire;
- d) essere in possesso dei requisiti culturali, professionali e attitudinali previsti nel presente bando;
- e) aver superato il periodo di prova;
- f) aver maturato un'anzianità di servizio a tempo indeterminato nella categoria D o livello di inquadramento equiparato secondo la tabella di corrispondenza n. 5 del D.P.C.M. del 26 giugno 2015 e nel medesimo profilo professionale o profilo assimilabile di almeno 3 anni;
- g) non aver riportato condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione e di non avere procedimenti penali in corso; nel caso in cui vi siano procedimenti penali in corso, gli stessi devono essere dichiarati e verranno sottoposti a valutazione da parte dell'Amministrazione;
- h) non essere stato/a destinatario/a di sanzioni disciplinari presso gli enti di appartenenza nei due anni antecedenti alla data di scadenza del presente bando e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- i) di essere in possesso, a pena di esclusione, del nulla osta preventivo e incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, e l'allegata attestazione che la stessa è soggetta al regime di limitazione alle assunzioni di personale.

Coloro che avessero presentato domanda di mobilità alla scrivente Amministrazione prima della pubblicazione del presente avviso, se interessati a partecipare al presente bando e in possesso dei requisiti e della professionalità richiesta, sono tenuti obbligatoriamente a ripresentare la domanda nei termini e con le modalità prescritte nel presente bando.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINE E MODALITA'

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità deve essere redatta utilizzando il modulo che costituisce l'allegato 1) al presente bando. Il modello di domanda e il bando sono scaricabili dal sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.parchialpicozie.it in Albo Pretorio e in "Amministrazione trasparente – sezione Bandi di Concorso".

La domanda, debitamente datata e sottoscritta, dovrà essere corredata da una fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità e dal nulla osta preventivo e incondizionato alla mobilità, inoltrata entro le **ore 12,00 del giorno 05.02.2020** attraverso uno dei seguenti canali:

1. consegna diretta all'ufficio protocollo presso "L'Ente di gestione delle Aree protette delle Alpi Cozie – Via Massimo D'Azeglio, 16 - Bussoleno, durante il seguente orario: dal lunedì al giovedì dalle ore 9,00 - 12,30/14,00-16,00; il venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30.

Nel caso di consegna diretta, la domanda dovrà essere debitamente sottoscritta per esteso con firma non autenticata.

La data di presentazione è comprovata dal timbro apposto dall'ufficio protocollo.

2. Per via telematica: la domanda alla partecipazione della procedura sarà considerata valida:

- a) se sottoscritta mediante firma digitale o firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato, e trasmessa mediante qualsiasi tipologia di posta elettronica (ordinaria o certificata);
- b) se sottoscritta con firma autografa la domanda deve essere scansionata, corredata dalla scansione di un documento di riconoscimento in corso di validità e trasmessa mediante qualsiasi tipologia di posta elettronica (ordinaria o certificata).

Il modulo di domanda debitamente compilato, dovrà essere trasmesso all'indirizzo di posta elettronica certificata alpicozie@cert.ruparpiemonte.it mediante messaggio avente ad oggetto "Avviso di mobilità esterna n. 1 posto di "Funzionario Amministrativo".

MOTIVI DI ESCLUSIONE

In nessun caso vengono prese in considerazione le domande:

- non sottoscritte;
- inviate oltre il termine e/o con altri mezzi di trasmissione diversi da quelli previsti dal presente avviso;
- non corredate da fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- non corredate di nulla osta preventivo e incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, e dell'attestazione che la stessa è soggetta al regime di limitazione alle assunzioni di personale.

VERIFICA DI AMMISSIONE DELLE DOMANDE E COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Tutte le domande pervenute entro il termine indicato dal presente bando saranno preliminarmente esaminate ai fini della verifica dei requisiti di ammissione.

L'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti sarà disposta in itinere con atto motivato dal Direttore dell'Ente di gestione delle Aree protette delle Alpi Cozie.

Il trasferimento della/del candidata/o individuata/o per la copertura del posto oggetto di mobilità esterna sarà disposto con decorrenza decisa previo accordo tra le parti.

GRADUATORIA E SUA VALIDITÀ

Al termine della procedura a tutti coloro che hanno presentato la propria candidatura sarà data informazione degli esiti tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente di gestione delle aree protette delle Alpi Cozie all'indirizzo www.parchialpicozie.it nella Sezione "Amministrazione trasparente" alla voce Bandi di concorso" - "Avvisi mobilità".

La graduatoria è valida esclusivamente per la copertura dei posti per la quale è stata redatta. La partecipazione ad una successiva procedura di mobilità presuppone la presentazione di una nuova domanda. Qualora la/il candidata/o prescelta/o rinunci al trasferimento, si procederà allo scorrimento della graduatoria seguendone il relativo ordine.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al fine della definizione della corrispondenza tra i livelli di inquadramento del personale degli altri comparti a quello del personale del Comparto Regioni-Autonomie locali, si fa riferimento alle tabelle di equiparazione di cui al D.P.C.M. del 26 giugno 2015. Ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del D.lgs. 165/2001, il trasferimento è disposto con inquadramento nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso l'amministrazione di provenienza. Al dipendente trasferito per mobilità si applica così come previsto dall'art. 30 comma 2-quinques del D.lgs 165/01, il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei Contratti collettivi vigenti nel Comparto dell'Amministrazione regionale (Regioni Autonomie locali).

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali è l'Ente di gestione delle Aree protette delle Alpi Cozie con sede in Salbertrand, Via Fransuà Fontan n.1, 10050 Salbertrand.

L'Ente rende noto di aver nominato quale Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD o DPO) in conformità alla previsione contenuta nell'art.37, par.1, lett.a) del RGPD:

l'Avv. Massimo Ramello
Tel. 01311826681
e-mail parcoalpicozie@gdpr.nelcomune.it
PEC: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dall'Ente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett.e) del Regolamento europeo n.679/2016 non necessita del suo consenso.

Quanto dichiarato dagli interessati nelle loro domande verrà comunicato a tutto il personale dipendente di questo Ente coinvolto nel procedimento.

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di mobilità, secondo quanto previsto dall'art.30 del D.lgs n.165/2001 e dal Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e aree.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono e per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

Il candidato ha diritto:

- ✓ di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento;
- ✓ di opporsi al trattamento;
- ✓ di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alla legislazione vigente in materia di mobilità esterna ed ai Contratti collettivi nazionali del comparto "Funzioni Locali".

Si comunica che il Responsabile del Procedimento amministrativo è il Direttore Michele OTTINO;

Per ogni informazione rivolgersi al Responsabile del Servizio Personale, Dr.ssa Monica Leschiera (mail: leschiera@alpicozie.eu, tel. 0122 47064 – dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00).

Bussoleno, 18/12/2019

IL DIRETTORE
Michele OTTINO

Allegati:

Fotocopia carta d'identità

Nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza

Attestazione che il Comune di appartenenza è soggetto al regime di limitazione alle assunzioni di personale

All'Ente di gestione delle Aree protette delle Alpi Cozie
Via Fransuà Fontan n.1
10050 – Salbertrand (TO)

alpicozie@cert.ruparpiemonte.it

Il/La sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____

Nato/a il _____ a _____ Codice Fiscale (obbligatorio) _____

Residente in Via _____ n. _____

C.a.p. _____ Comune _____ Prov. _____

Recapiti telefonici: _____

Indirizzo e-mail per l'invio delle comunicazioni relative al presente avviso:

Eventuale indirizzo di domicilio (SOLO SE diverso dalla residenza):

Presso _____ Via _____ n. _____

C.a.p. _____ Comune _____ Prov. _____

CHIEDE

DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI CUI AL BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS N.165/2001 E S.M.I., DI N.1 POSTO DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" DI CATEGORIA "D".

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo DPR per dichiarazioni non veritiere, dichiara:

- di essere dipendente di ruolo della seguente amministrazione _____ dal
____/____/____ (indicare la decorrenza economica di immissione nel ruolo dell'Amministrazione di appartenenza);
- di svolgere all'attualità la prestazione lavorativa in regime di tempo pieno (in caso contrario indicare

la tipologia del regime di tempo parziale e la percentuale lavorativa);

- di essere inquadrato nella categoria/area funzionale _____, posizione economica/fascia retributiva e profilo professionale di _____;
- di essere stato immesso nei ruoli della P.A. per la prima volta dal ___/___/___ (indicare la decorrenza economica di prima immissione nel ruolo della P.A.);
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
_____ conseguito presso _____;
- di rivestire lo stesso profilo professionale o profilo assimilabile al posto da ricoprire;
- aver superato il periodo di prova;
- aver maturato un'anzianità di servizio a tempo indeterminato nella Categoria D o livello di inquadramento equiparato secondo la tabella di corrispondenza n.5 del D.P.C.M. del 26 giugno 2015 e nel medesimo profilo professionale o profilo assimilabile da almeno 3 anni;
- non aver riportato condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione e di non avere procedimenti penali in corso;
- di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente Bando;
- di essere in possesso del nulla osta preventivo e incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, e dell'attestazione che la stessa è soggetta al regime di limitazione alle assunzioni di personale;

Luogo e data

Firma